

ПРОТОКОЛ № 4
заседания управляющего совета

г. Сургут

«21» ноября 2023 г.

17 часов 30 минут

Председатель собрания – М.В. Злобина

Секретарь собрания – А.А. Земцова

Присутствовали: 39 чел. (из числа родительской общественности и представителей работников МБДОУ).

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Повестка дня:

Наименование	ответственные
1. Новый сайт на технологической платформе ГосВеб.	заведующий
2. Благотворительная акция "Посылка от мам"	заведующий
3. Организация новогодних утренников. Подарки для детей к Новому году	заведующий, заместитель заведующего по УВР
4. Соблюдение мер пожарной и антитеррористической безопасности, безопасность на воде	заместитель заведующего по АХР
5. Зимнее содержание территории.	заместитель заведующего по АХР
6. Температурный режим проведения прогулок в зимний период.	заместитель заведующего по УВР

Ход мероприятия

Слушали:

По первому вопросу: заведующего

С 01.01.2024 все ДОУ города Сургута переходят на новые сайты ГосВеб. Данная технологическая платформа запущена в эксплуатацию в России, в рамках национального проекта «Цифровая экономика». Это единая экосистема информационных сайтов с типовым дизайном, контентом и структурой. Платформа разработана с целью объединения официальных сайтов государственных и муниципальных учреждений в единую систему управления базами данных. Они будут навигационно связаны и разработаны по одинаковому пользовательскому сценарию. Единая дизайн-концепция сделает сайты интуитивно понятными и удобными для пользователя.

МБДОУ проводит предварительную работу МБДОУ:

- обучение ответственных лиц по работе с платформой;
- до нового года будет обеспечена наполняемость сайта.

Постановили:

- принять к сведению информацию о сайте ГосВеб.

Голосовали: "за" - единогласно.

По второму вопросу: заведующего

Поздравила с наступающим праздником Днем матери. Поблагодарила за помощь женскому коллективу в воспитании детей и благоустройстве, за отклик на участие в мероприятиях, за жизненную мудрость в различных вопросах и пожелала душевных сил, женского счастья, взаимной любви и домашнего уюта, всегда и везде чувствовать себя нужными и любимыми.

В России этот праздник отмечают в последнее воскресенье ноября. Российский день матери в 2023 году пройдет 26 ноября. Волонтерский штаб "СеВерные Зарницы 86" проводит благотворительную акцию "Посылка от мам" для участников СВО. Посылки формируются от класса/группы, упакованные посылки дополнятся общим письмом от мам всего класса/группы. Каждую посылку необходимо подписать (например, "Посылка от мам группы "Теремок" детского сада № 31 "Снегирёк" города Сургута"). Составить описание содержимого. В посылку можно положить: нижнее белье (трусы, майки), носки, футболки, чай, кофе, конфеты, печенье в упаковке, шоколад, салфетки влажные, сгущенка в мягкой упаковке, сухое молоко. Централизованный сбор посылок организован до 25 ноября 2023 года в пункте приема гуманитарной помощи по адресу: ул. Григория Кукуевичского, 15/1. Часы работы: с понедельника по пятницу с 11.00 до 18.00, суббота и воскресенье с 10.00 до 17.00.

Призвала поддержать наших ребят участием в данном мероприятии. Так, мы проявляем заботу о тех, кто защищает рубежи, уверен в себе и своих близких. Вместе мы можем преодолеть любые преграды. Когда народ един — он совершенно точно непобедим!

Постановили:

- принять активное участие в благотворительной акции "Посылка от мам".

Голосовали: "за" - единогласно.

По третьему вопросу: заместителя заведующего по УВР по организации новогодних утренников.

В соответствии с годовым планом ДОУ, реализацией образовательной программы состоятся новогодние утренники. Сформирован график проведения новогодних утренников в ДОУ, утвержден и размещен на сайте, требования к новогодним подаркам, проект протокола родительского собрания при решении о приобретении новогоднего подарка родителями.

1 корпус

№ п/п	Название группы	Дата проведения утренника	Время проведения утренника	Место проведения утренника	Кол-во детей (чел.)
1	"Неваляшка" (2-3 года)	22.12.2023	09.30	музыкальный зал	35
2	«Одуванчик» (2-3 года)	22.12.2023	10.30	музыкальный зал	35
3	«Берёзка» (3-4 года)	25.12.2023	09.30	музыкальный зал	35
4	«Рябинка» (4-5 лет)	25.12.2023	10.45	музыкальный зал	20
5	"Теремок" (5-6 лет)	25.12.2023	16.00	музыкальный зал	35
6	«Пчёлка» (3-4 года)	26.12.2023	09.30	музыкальный зал	35
7	«Василёк» (5-6 лет)	26.12.2023	10.45	музыкальный зал	35
8	«Ягодка» (4-5 лет)	27.12.2023	10.00	музыкальный зал	35
9	«Радуга» (6-7 лет)	27.12.2023	16.00	музыкальный зал	35
10	«Незабудка» (4-5 лет)	28.12.2023	10.00	музыкальный зал	35
11	«Солнышко» (6-7 лет)	28.12.2023	16.00	музыкальный зал	35

2 корпус

№ п/п	Название группы	Дата проведения утренника	Время проведения утренника	Место проведения утренника	Кол-во детей (чел.)
1	«Капитошка» (2-3 года)	22.12.2023	09.00	групповое помещение	35
2	«Земляничка» (5-6 лет)	22.12.2023	15.50	музыкальный зал	35
3	«Сказка» (1,5-2 лет)	25.12.2023	09.00	групповое помещение	35
4	«Улыбка» (1,5-2 лет)	25.12.2023	10.00	групповое помещение	35
5	«Мишутка» (3-4 года)	26.12.2023	09.00	музыкальный зал	35
6	«Ромашка» (4-5 лет)	26.12.2023	10.00	музыкальный зал	35
7	«Солнышко» (4-5 лет)	26.12.2023	15.50	музыкальный зал	35
8	«Белочка» (3-4 года)	27.12.2023	09.00	музыкальный зал	35
9	«Родничок» (3-4 года)	27.12.2023	10.00	музыкальный зал	35
10	«Радужка» (6-7 лет)	27.12.2023	15.50	музыкальный зал	35
11	«Звездочка» (5-6 лет)	28.12.2023	09.00	музыкальный зал	35
12	«Мотылек» (5-6 лет)	28.12.2023	10.00	музыкальный зал	35
13	«Бусинка» (6-7 лет)	28.12.2023	15.50	музыкальный зал	35

Также сообщаем, что Родители имеют право самостоятельно выбирать и дарить подарки своим детям, даже если это происходит в рамках мероприятия, проводимого в ДОУ. Данное решение (приобретение дополнительного подарка от родителей) должно быть запротоколировано родителями всей группы (согласны, не согласны, а также сумма). Родителям необходимо договориться и обеспечить безопасные (обратить внимание на сроки годности, сертификаты и др. сопутствующие документы). Во избежание случаев проявления аллергических реакций, обострения различных заболеваний у детей, конфликтных ситуаций ввиду индивидуальных вкусовых особенностей детей при выборе подарка не рекомендуется отдавать предпочтение сладким подаркам. Пусть Дед Мороз порадует ребенка в первую очередь красивой игрушкой, различными играми или наборами для творчества и его развития (при решении общего группового родительского собрания о приобретении дополнительного подарка для вручения детям на новогоднем утреннике дополнительно к подарку от детского сада).

Подарки приносятся не ранее за 1 день до даты утренника для их обработки (влажная младшими воспитателями). Только через медкабинет. Акт приема-передачи воспитателям с указанием количества подарков оформить.

Также, необходимо обеспечить одинаковые и не дорогие подарки (доступные каждому родителю), чтобы избежать конфликтов, лишних объяснений, а также чтобы каждый родитель смог внести необходимую сумму. Тем, кто очень хочет порадовать своего малыша дорогим подарком, рекомендуем оставить этот приятный момент для новогоднего утра, положить подарок дома под елку или же пригласить Деда Мороза, который вручит его ребенку. Давайте подарим ребенку праздник и закрепим его веру в чудо.

15.12.2023 будет запрошена информация о приобретении родителями новогодних утренников о подарках (количество и наличие сертификатов).

Новогодние утренники пройдут в соответствии с графиком с соблюдением всех санитарно-противоэпидемических требований к проведению «поточных» мероприятий в помещениях, в которых организовано проведение утренников. В частности, с учетом необходимости обеспечения перерывов между утренниками продолжительностью, необходимой и достаточной для проветривания помещения, обеззараживания воздуха, влажной уборки и обработки поверхностей обеззараживающими средствами и т.п. Формат - очный с присутствием родителей. Зал маленький, поэтому по 1 представителю от семьи, с целью соблюдения мер пожарной безопасности.

«Требования к новогодним подаркам!»

Каждый ребенок с нетерпением ждет сладкий подарок, и, чтобы сюрприз оказался приятным, нужно очень ответственно подойти к его выбору.

Приобретать подарки нужно в местах организованной торговли. Сладкий новогодний подарок чаще всего состоит из набора кондитерских изделий различных видов и наименований. Также очень популярны сладкие подарки, упакованные в мягкую игрушку. В новогодних подарках не должно содержаться скоропортящихся продуктов, таких как кремовые кондитерские изделия.

Первое, на что нужно обратить внимание, - это наличие четкой, легко читаемой маркировки (этикетки), которая содержит информацию о продукте на русском языке. В маркировке кондитерских изделий обязательно должна содержаться следующая информация: наименование продукта; наименование и местонахождение изготовителя и организации в Российской Федерации, уполномоченной изготовителем на принятие претензий от потребителей на ее территории (при наличии); масса нетто; товарный знак изготовителя (при наличии); состав продукта; пищевая ценность; условия хранения; срок годности или срок хранения (для карамели и драже); обозначение документа, в соответствии с которым изготовлен и может быть идентифицирован продукт; информация о подтверждении соответствия. Для кондитерских наборов, состоящих из различных видов и наименований изделий, кроме вышеперечисленных требований, указываются также: общий состав ингредиентов всех изделий, входящих в данный набор (без указания состава каждого конкретного наименования изделия); средневзвешенная пищевая ценность входящих в набор изделий (без указания пищевой ценности каждого конкретного наименования изделия).

Если вы приобретаете новогодний подарок в мягкой игрушке, не забывайте, что эта игрушка не должна содержать в наполнителе твердых или острых инородных предметов. Швы мягконабивной игрушки должны быть прочными. Кроме того, на эту игрушку должна быть отдельная маркировка, текст на которой выполняется в достоверной, проверяемой, четкой, легко читаемой форме на русском языке. В маркировке указываются: наименование игрушки; наименование страны, где изготовлена игрушка; наименование и местонахождение изготовителя (уполномоченного изготовителем лица), импортера, информацию для связи с ними; товарный знак изготовителя (при наличии); минимальный возраст ребенка, для которого предназначена игрушка или пиктограмма, обозначающая возраст ребенка; основной конструкционный материал (для детей до 3 лет) (при необходимости); способы ухода за игрушкой (при необходимости); дата изготовления (месяц, год); срок службы или срок годности (при их установлении); условия хранения (при необходимости).

Игрушка может находиться и в самом подарке, например, небольшая кукла или машинка. Требования к ней такие же, как и к мягкой игрушке-упаковке. При выборе сладкого новогоднего подарка необходимо обратить внимание и на прочность упаковки. Содержимое, а именно конфеты и другие сладости, должны быть хорошо защищены от внешнего воздействия, упаковка должна быть плотно закрытой, не мятой и не деформированной. Сладкие новогодние подарки подлежат возврату или обмену в случае, если оказались некачественными. Потребитель имеет право либо вернуть уплаченные деньги, либо обменять товар на качественный с соответствующим перерасчетом стоимости (ст. 18 Закона РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»).

Постановили:

- 1.Новогодние подарки предоставлять вместе с Сертификатами не ранее чем за 1 день до проведения утренника.
- 2.Новогодние утренники провести в соответствии с утвержденным графиком и рекомендациями при отсутствии карантина в группах
- 3.Положительное решение приобретения новогодних подарков родителями зафиксировать протоколом родительского собрания группы.
- 4.На официальном сайте МБДОУ разместить всю необходимую информацию об организации и проведении новогодних утренников.

Голосовали: "за" - единогласно

По четвертому вопросу: заместителя заведующего по АХР

Соблюдение пожарной, антитеррористической, дорожной безопасности, безопасность на вводных объектах.

Во время новогодних утренников обеспечивается соблюдение пожарной безопасности. Ответственный по пожарной безопасности присутствует на всех утренниках. Для соблюдения мер безопасности назначены дежурные, которые также присутствуют на утренниках и в случае ЧС окажут помощь. Огнетушители все в исправном состоянии. Извещатели о пожаре и дымоудаления работоспособны. Внеплановая проверка пожарной сигнализации перед утренниками проведется с предоставлением соответствующих актов.

По антитеррористической безопасности: всегда обращайте внимание на посторонние предметы, которые бесхозно лежат. Предварительно будет запрошен список присутствующих на новогоднем утреннике. И допуск обеспечен в соответствии с данным списком.

Обращаем внимание на соблюдение безопасности на вводных объектах. Во избежание травм на воде не передвигайтесь по тонкому льду. Лед становится крепким после того, как установятся морозные, непрерывные дни. Жертвами льда становятся рыбаки, дети, оставленные без присмотра, а также те, кто пренебрегает советами спасателей и выходят на неокрепший рыхлый лед.

Соблюдайте ПДД сами и обучайте детей. Передвигайтесь по пешеходным дорожкам только держа ребенка за руку. Используйте ремни безопасности в автотранспорте.

Постановили:

Соблюдать все меры пожарной, антитеррористической, дорожной безопасности, безопасность на вводных объектах. Не пренебрегать мерами безопасности.

Голосовали: "за" - единогласно

По пятому вопросу: заведующего по содержанию территории.

Между МБДОУ и обслуживающей организацией заключен договор на зимнее содержание.

На уборщика территории возложены функции:

п.3.1. Содержать в чистоте территорию МБДОУ, прилегающей территории тротуары и основные подходы (подъезды) к нему, а также участок расположения контейнеров для мусора, пищевых и бытовых отходов.

- расчищает проходы для движения работников, родителей, воспитанников МБДОУ в период интенсивного снегопада;
- выполняет скалывание наледи с тротуаров, обочин, отмосток, хозяйственных и контейнерных площадок и т.п.;
- осуществляет удаление и складирование снега и сколотого льда в специально отведенном месте, не препятствующим движению посетителей МБДОУ;
- производит посыпку тротуаров, пешеходных дорожек, хозяйственных и контейнерных площадок противогололедными составами, песком;
- осуществляет контроль своевременности вывоза мусорных контейнеров с территории (уборку их);
- посыпает песком дорожки у выхода и дорожки, ведущие к прогулочным участкам в зимний период;
- очищает от снега и наледи крышки канализационных колодцев, игровые площадки, тротуары, подходы к центральному входу и запасным выходам, наружные ступени входа.

На высоком профессиональном уровне добросовестно исполняет свои трудовые обязанности, в соответствии с должностной инструкцией. Согласно п. 4.3 правил внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР), являющихся приложением № 1 к коллективному договору, работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной (рабочей) инструкцией (пп. 4.3.1);
- соблюдать ПВТР (пп. 4.3.2);
- проявлять вежливость, уважение и терпимость (пп. 4.3.3);
- соблюдать трудовую (служебную) дисциплину и профессиональную этику (пп. 4.3.4).
- своевременно и точно исполнять распоряжения работодателя и непосредственного руководителя, использовать рабочее время для производственного труда, воздерживаться от действий, мешающим другим работникам выполнять их трудовые обязанности (пп. 4.3.5);
- вовремя приходить на работу, соблюдать установленную продолжительность рабочего времени (пп. 4.3.6).

Постановили:

-Принять меры по содержанию в чистоте территории МБДОУ, прилегающей территории и основных подходов к зданию.

-Не допускать сбор средств на уборку территории от снега.

Голосовали: "за" - единогласно

По шестому вопросу: заместителя заведующего по УВР о температурном режиме проведения прогулок

Возрастная категория детей	Температурный режим	Скорость ветра	Продолжительность прогулки	Отмена прогулки
Ранний дошкольный возраст (1,5 – 2 года) /Младший дошкольный возраст (2-3 года)	До – 15°C	Тихо	Не менее 1 часа	Ниже -15°C и скорость ветра более 15 м/с
	От – 12°C до – 14°C	Ветер до 5 м/с	Не менее 30 мин.	
	От – 15°C до – 17°C	Ветер до 3 м/с	Не менее 30 мин.	
Младший дошкольный возраст (3-4 года)	До – 18°C	Тихо	Не менее 1 часа	
	От – 15°C до – 17°C	Ветер до 5 м/с	Не менее 30 мин.	
	От – 18°C до – 19°C	Ветер до 3 м/с	Не менее 30 мин.	
Средний дошкольный возраст (4-5 лет)	От – 18°C до – 22 °C	Тихо	Не менее 1 часа	Ниже -20°C и скорость ветра более 15 м/с
	От – 18°C до – 20°C	Ветер до 5 м/с	Не менее 30 мин.	
Старший дошкольный возраст (5-7 лет)	От – 20°C до – 23°C	Тихо	Не менее 1 часа	
	От – 20°C до – 22°C	Ветер до 10 м/с	Не менее 30 мин.	

Постановили:

Организовывать прогулку в соответствии с установленной длительностью прогулок в зимний период.

Голосовали: "за" - единогласно

М.В. Злобина –

председатель собрания

А.А. Земцова –

секретарь собрания

ПРОТОКОЛ № ____
заседания родительского собрания группы « _____ »

г. Сургут
2021 г.

« ____ » _____

17 часов 30 минут

Председатель комитета – _____

Секретарь – _____

Присутствовали: _____ чел.

Отсутствуют: _____ чел.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Повестка дня

№ п/п	Тема	Ответственный
1	Приобретение Новогодних подарков	председатель РК

Слушали:

По первому вопросу: председателя родительского комитета, которая обратилась к членам родительского собрания с вопросом сбора денежных средств родителями на приобретение Новогодних подарков

1. **Приобретение новогоднего подарка** для детей за счет сбора денежных средств родителями.

Голосовали «за» _____ чел.
«против» _____ чел.

2. **Приобретение вида новогоднего подарка для детей:** сладкого/несладкого

Голосовали за сладкий подарок _____ чел.
Голосовали за несладкий подарок _____ чел.
Голосовали за сладкий/несладкий подарок _____ чел.

3. **Смета расходов на приобретение новогодних подарков для детей:**

Голосовали за сумму на подарок 150 руб.- _____ чел.
Голосовали за сумму на подарок 200 руб.- _____ чел.

4. **Выбор ответственного лица за сбор денежных средств на приобретение новогодних подарков для детей.** Родителем Сафроновой Е.М. предложены следующие кандидатуры: Смольниковой С.Н., Козырькова М.И.

Голосовали за Смольникову С.Н. _____ чел.
Голосовали за Козырькова М.И. _____ чел.

5. **Выбор ответственного лица за покупку новогодних подарков.** Председателем родительского комитета Соловьевой С.М. предложены кандидатура родителя Никифоровой М.И.

Голосовали за Никифорову М.И. _____ чел.
«против» _____ чел.

РЕШЕНИЕ по первому вопросу:

1. Определить покупку несладкого подарка « _____ ».

2. Утвердить сумму расходов на приобретение новогоднего подарка для детей в размере 350 руб.

3. Назначить ответственным лицом за сбор денежных средств на приобретение новогодних подарков для детей _____. Оформить доверенность за сбор денежных средств, предназначенный для приобретения новогодних подарков обучающимся, родителю _____ (приложение 1).

4. Назначить ответственным лицом за покупку новогодних подарков для детей _____. При получении денежных средств оформить Расписку об их получении (приложение 2)

Голосовали: "за" – единогласно